

拾貳、學校行事曆

桃園市桃園區南門國民小學 109 學年度第一學期行事曆

週次	行政	教務處	學務處	總務處	輔導室	幼兒園
一 8/30-9/5	◎8/31(一)開學日 ◎9/1 週二晨光活動開始 ◎9/2(三)家庭訪視	◎8/31(一)二至六年級課後照顧班開課 ◎9/2 書箱發放、閱讀學習單發放 ◎九月份閱讀主題:我愛聽故事 ◎9/1(二)一年級課後照顧班開課 ◎9/3 臺灣母語日開始	◎8/31-9/4 學生社團活動報名 ◎9/1 校安填報 ◎9/1 品格教育開始(4-6 年級) ◎9/2 宣導友善校園、品格教育宣導 1(配合總導護) ◎9/2 交通安全會議、性平工作會議 ◎9/4 完成三五年級學童 WEB 重新編班轉換事宜	◎9/1 八月份公文歸檔及電子公文節能減紙填報 ◎填報八月份財產報表 ◎9/1 製作臨時人員薪資發放 ◎9/8(二) 09:00 109 年下半年無力支付午餐補助審查會(校長室) ◎9/1 完成八月出納檢核表及差額解釋表	◎8/31(一)家庭教育宣導:祖父母節 ◎8/31(一)小一迎新活動暨新生家長座談會 ◎9/2(三)家庭訪視(無力支付早午餐及就學補助申請確認) ◎9/1 學情障礙鑑定開始申請(暫定,依公文時程辦理) ◎9/1 舞蹈班教學研究暨工作會議(14:55)	◎08/31(一)開學日、課後留園開始 ◎09/04(五)九月壽星慶生期初 IEP 會議
二 9/6-9/12	◎9/9(三)期初校務會議(13:30) ◎9/7(一)世界繪本插畫暨繪本展(第一輪)	◎9/8(二)9:00 特定學生就學補助、課後照顧補助申請審查會 ◎9/7 閱讀心得競賽稿件繳交、評選 ◎9/11 週三學習扶助班開始 ◎9/9(一)~9/16(三)創意	◎109/7 全校學童開始視力檢查 9/9 國民體育日 ◎9/10 二年級營養教育 ◎9/9 視力保健宣導 ◎9/10 五年級泳訓開始 ◎9/9 校園安全暨遊戲器材	◎期初午餐供應會	◎9/8(二)認輔教師及受輔學生資料建立 ◎9/9(三)生命教育宣導(暫定) ◎9/10 期初特殊教育推行委員會	◎9/10(四)第一次教保會議 ◎9/11(五)清洗消毒:寢具、拖鞋、牙刷水杯

		教室佈置觀摩活動 ◎9月學年會議 ◎9/11 暑假作業優良填報、收件截止	使用安全宣導 ◎9/11 五年級糾察隊組訓 ◎9/11 完成全校緊急聯絡資料 ◎9/10 公告敬師系列活動			
三 9/13-9/19	◎9/14(一)創意教室佈置觀摩活動開始 ◎9/18(五)親師座談會	◎9/19(六)桃園市語文競賽決賽 ◎學生校內資訊競賽開始	◎9/14 開始測量全校身高體重 ◎9/14 社團活動開始上課 ◎9/16 躲避球隊開始組訓 ◎9/18 地震防災避難演練(校內) ◎9/21 地震防災避難演練(全國)	◎校園水電維修 ◎畢業紀念冊採購規劃 ◎班級佈置費申請截止 ◎發放退休工友三節慰問金 ◎9/18 家長代表大會 ◎9/15 製作下個月教職員薪資	◎9/14 專輔教師入班宣導 ◎9/16(三)一年級學習輔導開始 ◎9/17(四)認輔會議 ◎9/18(五)親師座談會(含舞蹈班) 19:00	◎9/14(一)小荳荳故事屋：安全教育《防震防災》 ◎09/18(五)親師座談會
四 9/20-9/26	◎9/21(一)領域召集人會議 ◎9/26(六)補行上班 10/2(五) ◎9/23【桃園市藝術光點藝文圓夢計畫】聯合開幕暨各校分享	◎9/21 每班繳交2張閱讀學習單	◎9/25 敬師感恩活動(慈濟協辦,需確認) ◎9/23 資源回收工作宣導	◎8月份保費核算 ◎警衛值勤輪值表製作	◎9/23(三)免寶寶信箱宣導 ◎9/25(五)舞蹈班迎新活動 18:00(暫定) ◎9/25 特殊生補助申請(暫定)	◎9/25(五)清洗消毒:寢具、拖鞋、牙刷水杯 ◎9/26(六)補行上班(補10/02)
五 9/27-10/3	◎9/28(一)領域會議一(組內工作分配與討論) ◎9/30(三)課發會一 ◎10/1(四)~	◎9/30(三)繳交晨檢簿 ◎10/01 圖書館利用教育 ◎十月份閱讀主題:名人傳記	◎10/5 九月份飯後潔牙報表 ◎10/5 校安填報 ◎10/5 校園生活問卷調查	◎填報九月財產報表 ◎電梯定期保養 ◎飲水機巡檢 ◎存入勞工退休準備金	◎9/28 小團體輔導開始 ◎9/30 中輟生追蹤輔導	◎9/30 月底檢送:1. 幼生意外傷害事故紀錄 2. 幼生未到園紀錄 ◎10/01(四)~10/04(日)中

	10/4(日)中秋節連假			◎影印機定期巡檢保養 ◎10/1 完成 9 月出納檢核表及差額解釋表 ◎10/1 製作臨時人員薪資發放 ◎10/1 製作製作校警薪資發放		秋節連假
六 10/4-10/10	◎10/9(四)~10/11(國慶 3 天連假) ◎10/5(一)世界繪本插畫暨繪本展(第二輪)	◎10 月份學年會議	◎10/5 書包減重抽測 ◎10/8 九月份傷病統計報表 ◎10/7 口腔保健宣導	◎校園水電維修 ◎校警期中會議 ◎飲水機濾心更換 ◎校園除草花木修剪 ◎家長會常委會(暫定) ◎午餐滿意度調查(第 1 期) ◎10/5 註冊費與第一期午餐退費 ◎10/5 九月公文歸檔及電子公文節能減紙填報	◎10/5 舞蹈班教學研究暨工作會議(15:00) ◎10/7 轉學生輔導 ◎10/11 家庭教育:台灣女兒日	◎10/05(一)小荳荳故事屋:衛生保健《認識登革熱》 ◎10/08(四)第二次教保會議 ◎10/09(五)十月壽星慶生 ◎10/09 (五)清洗消毒:寢具、拖鞋、牙刷水杯
七 10/11-10/17	◎10/13(二)運動會預演 ◎10/17(六)校慶運動會		◎10/14 腸病毒防治宣導 ◎10/16 流感疫苗注射(暫定) ◎10/13 運動會預演 ◎10/17 校慶	◎校園安全檢查 ◎運動會總務工作準備 ◎水溝灑粗鹽防制蚊蠅滋長 ◎運動會前籌備會(暫定)		◎10/12(一)小荳荳故事屋:衛生保健《口腔保健》 ◎10/13(二)運動會預演 ◎10/17(六)校慶運動會

			運動會	◎頂樓污泥、雜物及樹葉清除(第一棟) ◎10/15 製作下個月教職員薪資		
八 10/18- 10/24	◎10/19(一)運動會補假	◎10/20(二)收第一次定期考查試卷(2-6年級)	◎10/21 環境教育研習(暫定) ◎10/22 四年級營養教育(暫定) ◎10/23 正確用藥宣導(暫定)	◎定期公務報表填報 ◎警衛值勤輪值表製作 ◎9月份保費核算 ◎頂樓污泥、雜物及樹葉清除(優活館)	◎10/21 兒少保護.113專線宣導(暫定) ◎10/24 親職教育講座(暫定)	◎10/19(一)運動會補假 ◎10/23(五)清洗消毒:寢具、拖鞋、牙刷水杯
九 10/25- 10/31	◎10/28(三)領域會議二:各領域議題討論(含試卷審題)	◎10/28(三)生活/社會習作調閱 ◎10/30(五)繳交晨檢簿	◎10/20 犯罪被害人保護週 ◎10/28 全國能源教育宣導週 ◎11/2 校安填報 ◎10/30 上傳視力統計報表	◎電梯定期保養 ◎飲水機巡檢存入勞工退休準備金 ◎影印機定期巡檢保養 ◎10/30 製作臨時人員薪資發放 ◎10/30 製作製作校警薪資發放 10911~11001 午餐繳費單	◎10/29 性別平等教育宣導、身心障礙宣導月(暫定) ◎10/30 一四年級瑞文氏圖形推理測驗	◎10/30 月底檢送: 1. 幼生意外傷害事故紀錄 2. 幼生未到園紀錄
十 11/1- 11/7	◎11/5(四)、11/6(五)第一次定期考查(2-6年級) ◎11/2~11/20 藝術光點藝文圓夢計畫-「世界繪本	◎11 月份學年會議	◎11/4 一四年級學蟻蟲尿液初檢(暫定) ◎11/11 十月飯後潔牙與傷病統計報表	◎填報十月份財產報表 ◎校園水電維修 11/1 十月公文歸檔及電子公文節能減紙填報 ◎11/1 完成	◎11/3 舞蹈班教學研究暨工作會議(15:00) ◎11/5 生命教育宣導(暫定) ◎11/7 親職教育講座(暫定)	◎11/06(五)十一月壽星慶生 ◎11/06(五)清洗消毒:寢具、拖鞋、牙刷水杯

	插畫暨繪本 展」臺灣麥 克繪本館			10 月出納檢核 表及差額解釋 表		
十一 11/8- 11/14	◎11/2~11/20 藝術光點藝文 圓夢計畫- 「世界繪本 插畫暨繪本 展」臺灣麥 克繪本館	◎十一月份閱 讀主題:有愛無 礙 ◎11/10 一年級 注音符號闖關 活動	◎11/16 公告 學務處藝文活 動 ◎11/10 三年 級健身操代表 隊組訓 ◎11/11 傳染 病防治宣導 ◎11/12 六年 級營養教育 (暫定) ◎11/14 民主 法治教育宣導 (五六年級) ◎11/13 一四 學童健檢	◎午餐滿意度 調查(第 2 期) 家長會常委會 (暫定) ◎11/10(二) 09:00 110 年 度寒假愛心午 餐學生推薦調 查審查會議 ◎頂樓污泥、 雜物及樹葉清 除(第一棟) ◎109 年度身 心障礙者就業 無礙計畫成果 填報		◎11/09(一) 小荳荳故事 屋:安全教育 《校園和遊戲 安全》 ◎11/12(四) 第三次教保會 議
十二 11/15- 11/21	◎11/2~11/20 藝術光點藝文 圓夢計畫- 「世界繪本 插畫暨繪本 展」臺灣麥 克繪本館	◎11/18(三)英 語習作調閱		◎校園環境檢 視 ◎警衛值勤輪 值表製作 ◎水溝灑粗鹽 防制蚊蠅滋長 頂樓污泥、雜 物及樹葉清除 (優活館) ◎11/16 製作 下個月教職員 薪資		◎11/16(一) 小荳荳故事 屋:品格教育 《不生氣》 ◎11/20(五) 清洗消毒:寢 具、拖鞋、 牙刷水杯
十三 11/22- 11/28	◎11/25(三) 課發會二(彈 性學習課程. 主題教學討 論)	◎11/23 每班繳 交 2 張閱讀學 習單		◎校園水電維 修 10 月份保費 核算		◎11/23(一) 小荳荳故事 屋:衛生保健 《聽力和視力 保健》

十四 11/29- 12/5	◎12/4(三)特 教知能研習 ◎11/30(一) 世界繪本插畫 暨繪本展(第 四輪)	◎12月學習扶 助成長測驗開 始 ◎12月份學年 會議 ◎十二月份閱 讀主題:豐收 ◎11/30(一)繳 交晨檢簿	◎12/3-4 六年 級畢業旅行 (暫定) ◎12/10 十一 月飯後潔牙與 傷病統計報表 ◎12/4 生活 常規宣導教育 ◎12/1 校安 填報	◎109 學年度 午餐訪視開始 ◎12/1 十一 月公文歸檔及 電子公文節能 減紙填報 ◎12/1 製作 製作校警薪資 發放 ◎12/2 完成 11 月出納檢 核表及差額解 釋表 ◎電梯定期保 養 ◎飲水機巡檢 ◎存入勞工退 休準備金 ◎影印機定期 巡檢保養 ◎每季電力設 備檢查 ◎十一月份財 產報表 ◎12/1-12/31 年終財產盤點	◎12/1 舞蹈班 教學研究暨工 作會議 (15:00) ◎12/2 特教 知能研習	◎11/30 月底 檢送: 1. 幼生意外傷 害事故紀錄 2. 幼生未到園 紀錄 ◎12/04(五) 十二月壽星慶 生 ◎12/04(五) 清洗消毒:寢 具、拖鞋、 牙刷水杯
十五 12/6- 12/12		◎12/9(三)數 學習作調閱	◎12/09 環境 整潔宣導 ◎12/4、5 六 年及戶外教育	◎校園水電維 修 ◎頂樓污泥、 雜物及樹葉清 除(第一棟)		◎12/07(一) 小荳荳故事 屋:性別平等 教育《男生女 生一樣棒》 ◎12/10(四) 第四次教保會 議
十六 12/13- 12/19		◎12/18(五)收 第二次定期考 查試卷	◎12/13 法律 常識宣導 ◎12/14(一) 15:30 六年級	◎校園環境檢 視 ◎頂樓污泥、 雜物及樹葉清	◎12/15 輔導 室藝文競賽 (暫定) ◎12/16(三)	◎12/14(一) 小荳荳故事 屋:節慶教育 《聖誕節》

			戶外教育驗收會議	除(優活館) ◎12/15 製作下個月教職員薪資	家庭訪視	◎12/18(五) 清洗消毒：寢具、拖鞋、牙刷水杯
十七 12/20-12/26		◎12/24-25 聖誕節主題教學週-闖關活動	◎12/21go 營養 go 健康課程教學週 ◎12/25 品格教育宣導4(配合總導護) ◎12/25 社團活動結束	◎工友、警衛年終考核 ◎11 月、12 月保費核算 ◎警衛值勤輪值表製作		◎12/21-12/25 聖誕活動
十八 12/27-1/2	◎12/38(一)領域會議三(教科書使用檢討會議、第二次定期考查試卷審題) ◎12/30(三)課發會三 ◎110/01/01(五)~1/3(日)元旦放假3天 ◎12/28(一)世界繪本插畫暨繪本展(第五輪)	◎12/30(三)書法調閱 ◎12/31(四)繳交晨檢簿	◎12/30 動態社團成果展 ◎12/28-1/1 靜態社團成果展	◎1/2 完成十二月出納檢核表及差額解釋表 ◎電梯定期保養 ◎飲水機巡檢 ◎存入勞工退休準備金 ◎影印機定期巡檢保養 ◎12/31 製作製作校警薪資發放	◎12/31 認輔會議	◎12/31 月底檢送： 1. 幼生意外傷害事故紀錄 2. 幼生未到園紀錄 ◎12/31 (四)清洗消毒：寢具、拖鞋、牙刷水杯 ◎01/01 元旦放假
十九 1/3-1/9	◎1/6(三)期末擴大行政會議	◎1 月份學年會議 ◎1/6(三)作文調閱	◎1/4 校安填報 ◎1/6 期末榮譽卡結算截止 ◎1/6 防火防災宣導	◎填報十二月財產報表 ◎期末午餐供應會 ◎試算核對 109 年度所得資料 ◎綠色採購填報	◎1/5 舞蹈班教學研究暨工作會議(15:00) ◎1/8 一年級學習輔導結束 ◎1/7 期末特殊教育推行委員會 ◎1/8 藝文競	◎1/04(一)節慶教育《春節》 ◎1/08(五)一月壽星慶生

					賽作品收件截止	
二十 1/10- 1/16	◎1/13(三)期末校務會議(13:30) ◎1/12(二)、1/13(三)第二次定期考查	◎1/14(1-3年級)週二晨光活動-闖關活動 ◎1/13週三學習扶助班結束 ◎1/12(二)課後照顧期末檢討會	◎1/11-15校園期末大掃除週 ◎1/13加強環境整潔宣導 ◎1/13品格教育榮譽卡摸彩 ◎1/13假期安全教育宣導 ◎1/13交通安全會議、性平工作會議 ◎1/11-15下學期社團報名	◎校園水電維修 ◎歲末年終餐會(暫定)1/2 ◎十二月公文歸檔及電子公文節能減紙填報 ◎1/15前送109年下半年場地使用徵收半年報 ◎1/15製作下個月教職員薪資		◎1/11(一)小荳荳故事屋：特殊教育《亞斯伯格超人》 ◎1/14(四)期末園務會議 ◎1/15(五)發回幼兒作品及學習檔案
二十一 1/17- 1/23	◎1/19第24期校園花絮出刊 ◎1/20(三)結業日 ◎1/21(四)寒假開始	◎1/19(二)課後照顧班結束 ◎1/20(三)繳交晨檢簿	◎1/20結業式暨假期安全教育宣導	◎期末校園設備檢修 ◎頂樓污泥、雜物及樹葉清除(優活館) ◎發放退休工友三節慰問金 ◎1/31前109年度所得扣繳資料電子報國稅局桃園分局	◎1/19輔導教師月報表 ◎1/20學生輔導紀錄、個案輔導紀錄、小團體紀錄檢閱	◎1/20(三)清洗消毒：寢具、幼生所有個人物品 ◎1/20(三)全園性教保課程會議、結業式、課後留園結束 ◎1/20月底檢送： <ol style="list-style-type: none"> 1. 幼生意外傷害事故紀錄 2. 幼生未到園紀錄 ◎1/21(二)放寒假 ◎01/4-01/20春節教育 ◎1/18-01/20

						班級大掃除 ◎期末及下學 期期初 IEP 會 議
--	--	--	--	--	--	-----------------------------------

桃園市桃園區南門國民小學 109 學年度第二學期行事曆

週次	行政	教務處	學務處	總務處	輔導室	幼兒園
一 2/14-2/20	◎2/18 開學日 /發課本/正式 上課 ◎2/20(六)補 上 2/17(三)課 程	◎2/18(四)課 後照顧班開課 ◎2/18(四)發 放教科書及簿 本(第二節開 始) ◎2/18(四)書 箱及閱讀單發 放 ◎2/18(四)- 2/23(二)特定 學生就學補助 、課後照顧補 助申請	◎2/22-26 模 範兒童選拔	◎更換飲水機 濾心及巡檢 ◎發動消防幫 浦 ◎月中存入勞 工退休準備金 ◎開學前校舍 建物定期查核 ◎影印機定期 巡檢保養 ◎2/18 代收代 辦費用繳費 單、第三期午 餐繳費單發放 ◎109 年上半 年無力支付早 午餐補助申請 (2/18~2/23) ◎各教室公務 盤點(2/18) ◎2/15 製作下 個月教職員薪 資		◎2/18(四)開 學、課後留園 開始 ◎2/19(五)二 及三月壽星慶 生 2/20 補 課
二 2/21-2/27	◎2/21 世界母 語日 ◎2/24 家庭訪 視	◎2/26(五)繳交 晨檢簿	◎2/24 期初交 通安全會議 ◎2/24 初性別 平等會議 ◎2/24 友善校 園宣導	◎1 月保費核 算	◎2/24 家庭訪 視	◎2/22(一)小 荳荳故事屋： 安全教育 《防震防災》 ◎2/26 檢送意 外傷害事故紀 錄及幼生 未到園紀錄

<p>三 2/28-3/6</p>	<p>◎2/28(日)-3/1(一)二二八連假 ◎3/3 期初校務會議 ◎3/04~3/06 藝術探索見學之旅</p>	<p>◎3/1(一)寒假作業填報(各班前三名) ◎3/3(三)9:00 特定學生就學補助、課後照顧補助審查會 ◎3/3(三)學習扶助班開課</p>	<p>◎3/2 校安填報 ◎3/3 校園遊 ◎戲運動安全宣導</p>	<p>◎3/2 製作校警薪資發放 ◎3/2 二月份公文歸檔及電子公文節能減紙填報 ◎3/2 完成 2 月差額解釋表 ◎3/3(三) 9:00110 年上半年無力支付午餐補助審查會(校長室) ◎校警期初會議 ◎排水疏通消毒 ◎期初設備檢修 ◎期初午餐供應會 填報二月份財產報表 頂樓污泥、雜物及樹葉清除(優活館) 3/2 完成 2 月出納檢核表及差額解釋表</p>	<p>◎3/2 親職教育日請柬付印 ◎3/2 專輔教師入班宣導 ◎3/2 認輔會議 ◎3/3 學習輔導開始 ◎3/4 期初特殊教育推行委員會(15:35)</p>	<p>◎2/28(六)-3/1(一) 二二八連假 ◎3/05(五)三月壽星慶生 ◎3/05(五)清洗消毒：寢具、拖鞋、牙刷水杯</p>
<p>四 3/7-3/13</p>	<p>◎3/10(三)課發會四</p>		<p>◎3/8 開始測量全校身高體重 ◎3/8 學生社團活動開始 ◎3/08 書包減重抽測</p>	<p>◎月初電梯定期保養 ◎影印機定期巡檢保養 ◎警衛值勤輪值表製作</p>	<p>◎3/9 舞蹈班教學研究暨工作會議(15:00)</p>	<p>◎3/08(一)小荳荳故事屋：安全教育 《交通安全》 ◎3/11(四)第一次教保會議</p>

			◎3/12 全校飯後潔牙月報表 ◎3/12 傷病統計月報表			
五 3/14-3/20			◎3/15 視力檢查開始 ◎3/17 視力保健宣導 ◎3/17-1~3 年級才藝嘉年華初選 ◎3/19-4~6 年級才藝嘉年華初選 ◎3/19 校園反霸凌宣導	◎每季電力設備檢查 ◎存入勞工退休準備金 ◎半年一次自衛消防編組 ◎3/15 製作下個月教職員薪資 ◎3/15 飲水機巡檢及水質檢測	◎3/16-4/13 母親卡製作比賽(家庭教育)	◎4/15(一)小荳荳故事屋：衛生保健《腸病毒走開！》 ◎3/19(五)清洗消毒：寢具、拖鞋、牙刷水杯
六 3/21-3/27	◎3/27(六)親職教育日暨園遊會	◎3/22(一)閱讀成果展，各班繳交 2 張親子共讀單	◎3/22 班際體育競賽開始 ◎3/24 交通安全宣導--愛心服務站 ◎3/25 一年級營養教育宣導 ◎3/28 兒童節表揚大會(暫定) ◎3/31 才藝嘉年華表演(暫定)	◎消防安全申報檢修 ◎校園安全暨災害填報 ◎校園除草花木修剪 ◎月中存入勞工退休準備金 ◎影印機定期巡檢保養 ◎2 月份保費核算 ◎警衛值勤輪值表製作	◎3/27(六)親職教育園遊會	◎3/27(六)親職教育日暨園遊會
七 3/28-4/3	◎4/1(四)親職教育園遊會補假 ◎4/2(五)-4/5(一)四天連假	◎3/31(三)繳交晨檢簿 ◎4/1(四)課後照顧停課(親職教育日補假) ◎繳交 2.3 月學年會議	◎3/30 體適能檢測開始(4-6 年級) ◎4/1 校安填報 ◎3/30 自治市選舉籌備活動	◎午餐滿意度調查(第 3 期) ◎校警期中會議 ◎4/1 三月份公文歸檔及電子公文節能減	◎3/29 小團體輔導開始 ◎4/1 親職教育園遊會補假	◎3/29(一)小荳荳故事屋：安全教育《居家安全》 ◎3/31 檢送意外傷害事故紀錄及幼生

			◎3/31 上傳 (一、四年級) 健檢追蹤矯治 報表與全校身 高體重、視 力、傷病等 (暫定)	紙填報 ◎4/1 完成 3 月出納檢核表 及差額解釋表 ◎4/1 製作製 作校警薪資發 放 ◎4/1 退家長 費與保險費		未到園紀錄 ◎3/31(三)清 洗消毒：寢 具、拖鞋、 牙刷水杯 ◎4/01(四)親 職教育園遊會 補假 ◎4/2(五)- 4/5(一) 兒童節、民族 掃墓節四天連 假
八 4/4-4/10		◎4/9(五)繳交 第一次定期考查 試卷	◎4/7 多喝白 開水 ◎4/8 五年級 游泳教學開始 ◎4/9 傷病統 計月報表 ◎4/9 全校飯 後潔牙月報表	◎排水溝疏通 消毒 ◎警衛值勤輪 值表製作 ◎頂樓污泥、 雜物及樹葉清 除(優活館) ◎填報 3 月財 產報表	◎4/6 舞蹈班 教學研究暨工 作會議 (15:00) ◎4/7(三) 輔 導知能研習 (暫定)	◎4/09(五)四 月壽星慶生
九 4/11-4/17	◎4/14(三)領 域會議(三)(領 域議題討論及 試卷審題)	◎4/16(五)第 33 期電子校刊 徵稿截止 ◎4/14(三)小一 新生報到	◎4/16 口腔癌 防治宣導(暫 定)	◎電梯定期保 養 ◎警衛薪資製 表 ◎9/15 製作下 個月教職員薪 資 ◎飲水機巡檢 ◎4/15 製作下 個月教職員薪 資	◎4/13 母親卡 製作比賽收件 截止 ◎4/17 親職教 育講座(暫定)	◎4/12(一)小 荳荳故事屋： 環保教育 《垃圾變黃 金》 ◎4/15(四)第 二次教保會議 ◎4/16(五)清 洗消毒：寢 具、拖鞋、 牙刷水杯
十 4/18-4/24	◎4/22(四)- 4/23(五)第一 次定期考查	◎4/21(三)自然 習作調閱	◎4/21 環境教 育研習(暫定) ◎4/21 登革熱 防治宣導 ◎4/22 三年級	◎每月飲水機 巡檢 ◎3 月份保費 核算 ◎警衛值勤輪	◎4/19(一)六 年級升學輔導 (暫定)	◎4/19(一)小 荳荳故事屋： 品格教育 《尊重別人的 不同》

			營養教育宣導	值表製作		
十一 4/25-5/1		◎4/30(五)國語 習作調閱 ◎4/30(五)繳交 晨檢簿	◎4/26 高露潔 口腔衛生宣導 (暫定) ◎5/1 校安填 報 ◎5/2 生香舞 蹈社團成果展 (暫訂)	◎月中存入勞 工退休準備金 水溝灑粗鹽防 制蚊蠅滋長 ◎影印機定期 巡檢保養 ◎4/30 製作校 警薪資發放 ◎4/26 發放 1105~11006 午 餐繳費單	◎4/28(三)母 親節卡片比賽 頒獎 ◎5/1 家庭教 育:慈孝家庭 月	◎4/30 檢送意 外傷害事故紀 錄及幼生 未到園紀錄 ◎4/30(五)清 洗消毒:寢 具、拖鞋、 牙刷水杯
十二 5/2-5/8	◎5/5(三)領域 會議五:教科 書評選(5/6- 5/13)	◎繳交 4 月學年 會議 ◎母親節主題教 學週	◎5/5 民主法 治活動-自治 市小市長選舉 公辦政見會 ◎5/6 五年級 營養教育宣導 ◎5/7CPR 講座 (456 年級)暫 定	◎填報 4 月財 產報表 ◎頂樓污泥、 雜物及樹葉清 除(優活館) ◎5/3 四月公 文歸檔及電子 公文節能減紙 填報 ◎5/3 完成 4 月出納檢核表 及差額解釋表	◎5/3 110 學 年度舞蹈班正 取新生報到 (暫定) ◎5/4 舞蹈班 教學研究暨工 作會議 (15:00)	◎5/03(一)小 荳荳故事屋: 節慶教育 《母親節》 ◎5/07(五)五 月壽星慶生
十三 5/9-5/15	◎5/14(五)南 門姐妹校交流	◎5/12(三)各年 級教科書評選 (完成教科書審 查) ◎5/10(一)閱讀 成果展,各班繳 交 2 張親子共讀 單	◎5/12 姐妹校 交流活動 ◎5/12 民主法 治活動-自治 市小市長選舉 ◎5/10~5/14 CPR 學理技術 課程	◎月初電梯定 期保養 ◎警衛薪資製 表 ◎校警 1-4 月 考核 ◎110 年度暑 假愛心午餐學 生推薦調查 ◎飲水機巡檢 ◎存入勞工退 休準備金 ◎4/15 製作下 個月教職員薪	◎5/12(三)家 庭訪視(暫定) ◎5/13(四)性 別平等暨兒少 保護宣導(暫 定)	◎5/13(四)第 三次教保會議 ◎5/14(五)清 洗消毒:寢 具、拖鞋、 牙刷水杯

				資		
十四 5/16-5/22	◎5/19(三)課發會五(確定教科書版本) ◎5/21(五)畢業舞展	◎5/19(三)十二年國教素養導向教案敘寫研習 ◎5/19(三)閱讀封面設計獎、閱讀書香獎填報截止(六年級)	◎5/12 傷病統計月報表 ◎5/12 全校飯後潔牙月報表 ◎5/20 小市長交接 ◎5/20 畢業典禮籌備會_確認邀請卡(課發會之後) ◎5/21 性教育暨衛教宣導(暫定) ◎5/22 法律常識宣導	◎警衛值勤輪值表製作 ◎4 月份保費核算	◎5/19 第 33 屆舞展中壢藝術館架設燈光 ◎5/20 第 33 屆舞展中壢藝術館學生走位 ◎5/21 第 33 屆畢業舞展	◎5/17(一)小荳荳故事屋：特殊教育 《天生我材必有用》
十五 5/23-5/29	◎5/26(三)領域專題分享研習	◎5/26(三)綜合活動教科書回收(六年級) ◎5/24(一)繳交第二次定期考查試卷(6 年級) ◎5/26(三)第二次定期考查試卷審查(6 年級)		◎更換飲水機濾心及巡檢 ◎水溝灑粗鹽防制蚊蠅滋長 ◎影印機定期巡檢保養 ◎月中存入勞工退休準備金 ◎109 年度財產盤點		◎5/24(一)小荳荳故事屋：幼小銜接 《我長大了》 ◎5/28(五)清洗消毒：寢具、拖鞋、牙刷水杯
十六 5/30-6/5	◎6/3(四)-6/4(五)畢業考	◎6/4(五)第二次定期考查試卷審查(6 年級) ◎繳交 5 月學年會議 ◎5/31(一)繳交晨檢簿	◎6/3 6 年級榮譽卡結算 ◎6/1 校安填報 ◎6/2 六年級品格教育結束 ◎6/1 能源教育週 ◎6/2 二手運動服及學用品回收	◎調查申請 108 學年度課桌椅數量 ◎頂樓污泥、雜物及樹葉清除(優活館) ◎發放退休工友三節慰問金 ◎5/31 製作校警薪資發放 ◎填報 5 月財	◎6/1 舞蹈班教學研究暨工作會議(15:00) ◎6/3 生命教育宣導(暫定)	◎5/31(一)小荳荳故事屋：《國小和幼兒園哪裡不一樣?》 ◎5/31 檢送意外傷害事故紀錄及幼生未到園紀錄 ◎6/04(五)六、七、八月壽星慶生

				產報表 ◎109 年度財產盤點 ◎6/1(二) 09:00 110 年度暑假愛心午餐學生推薦調查審查會議 ◎6/1 完成 5 月出納檢核表及差額解釋表		
十七 6/6-6/12	◎6/9(三)領域會議六(1-5 年級)試題審查及其他) ◎6/12(六)-6/14(一)端午節連假	◎6/7(一)繳交第二次定期考查試卷(1-5 年級) ◎6/7(一)作文、書法調閱(6 年級) ◎6/8(二)畢業成績審查會(暫定) ◎6/11(五)閱讀封面設計獎收件截止、書香獎填報截止(一至五年級) ◎6/11(五)第 27 期校園花絮出刊	◎6/11 反毒教育劇場(暫定) ◎6/10 動態社團成果展 ◎6/11 全校飯後潔牙月報表 ◎6/11 傷病統計月報表	◎校園除草花木修剪 ◎校園安全災害填報 ◎影印機定期巡檢保養	◎6/10 認輔會議(暫定) ◎6/12 適性安置會議(暫定)	◎6/07(一)小荳荳故事屋：小荳荳故事屋：節慶教育《端午節》 ◎6/11(五)清洗消毒：寢具、拖鞋、牙刷水杯
十八 6/13-6/19		◎6/16(三)書法調閱(3-5 年級) ◎6/15(二)課後照顧期末檢討會(暫定) ◎6/15(二)六年級課後照顧班結束(暫定) ◎6/16(三)綜合活動教科書回收	◎6/17-6 年級榮譽卡摸彩(配合畢業典禮)(暫定) ◎6/16 防溺水溺水域安全宣導 ◎6/15 六年級愛校活動週 ◎6/16 畢業典	◎每季電力設備檢查 ◎午餐滿意度調查(第 4 期) ◎6/15 製作下個月教職員薪資	◎6/16 小一新蒞校參觀(暫定) ◎6/17 期末特殊教育推行委員會(15:35) ◎6/18(五)輔導學習結束	◎6/12(六)-6/14(一)端午節連假 ◎06/18(五)發回幼兒作品及學習檔案

		(4-5 年級)	禮(暫定)			
十九 6/20-6/26	◎6/22(二)- 6/23(三)第二 次定期考查(1- 5 年級) ◎6/23(三)期 末校務會議	◎6/21(一)作文 調閱(1-5 年級) ◎6/22(二)晨光 活動闖關(1-3 年級)	◎6/24 一~五 年級榮譽卡結 算	◎飲水機水質 檢測 ◎校園環境整 理修繕 ◎存入勞工退 休準備金 ◎影印機每月 定期巡檢保養 ◎水溝灑粗鹽 防制蚊蠅滋長 ◎製作 108 學 年校園配置 圖 ◎警衛值勤輪 值表製作 ◎5 月份保費 核算 ◎期末午餐供 應會		◎6/21(一)小 荳荳故事屋： 安全教育 《戲水安全、 睡眠安全》 ◎6/24(四)期 末園務會議 ◎6/25(五)清 洗消毒：寢 具、拖鞋、 牙刷水杯
二十 6/27-7/3	◎6/30(三)結 業式	◎6/28(一)第 34 期電子校刊 出刊 ◎6/29(二)一至 五年級課後照顧 結束 ◎6/30(三)繳回 晨檢簿 ◎6/30(三)週三 學習扶助班結束 ◎繳交 6 月學年 會議	◎6/30 發回二 年級預防接種 影印	◎製作暑假職 工打掃區域分 配表 ◎飲水機巡檢 頂樓污泥、雜 物及樹葉清除 (第一棟) ◎6/30 製作校 警薪資發放 ◎7/1 完成 6 月出納檢核表 及差額解釋表 ◎7/1 六月份 公文歸檔及電 子公文節能減 紙填報填報 6 月財產報表	◎7/1 輔導教 師月報表、個 案輔導紀錄、 小團體紀錄檢 閱 ◎7/1 學生輔 導紀錄檢閱	◎6/30 檢送意 外傷害事故紀 錄及幼生 未到園紀錄 ◎6/30 (三) 清洗消毒：寢 具、幼生所 有個人物品 ◎06/30 (三) 全國性教保課 程會議、結 業式、課後留 園結束